Białystok, 18.11.2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE 1/11/2026

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM:

Polska Izba Mleka
ul. Mickiewicza 7 lok. 23
15-213 Białystok
tel.: (85) 674 73 29
e-mail: izba@izbamleka.pl
KRS: 0000307577, REGON: 200214918, NIP: 542 30 85 199

II. PROCEDURA ZAMÓWIENIA

Zamówienie jest udzielane w ramach konkurencyjnej procedury wyboru wykonawcy zadania, zgodnej z art. 9 ustawy z dnia 22 maja 2009 r. o funduszach promocji produktów rolno-spożywczych (t.j. Dz.U. 2025, poz. 683). Procedura jest prowadzona w trybie zapytania ofertowego. Do zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. DZ.U. 2025, poz. 1071) oraz niniejszego zapytania ofertowego. Zamówienie nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa realizacja usługi – udział w międzynarodowych targach ANUGA 2027 w ramach zadania pt. „Targi Anuga" finansowanego ze środków Funduszu Promocji Mleka. Opis zadania, obejmujący uzasadnienie, działania i planowane rezultaty znajduje się w załączonym wyciągu z dokumentu „Zestawienie rzeczowo-finansowe zadania" złożonego z wnioskiem o finansowanie zadania (załącznik nr 4).

Usługa będzie realizowana od momentu podpisania umowy do 30.11.2027 r.

Kompleksowa realizacja usługi powinna uwzględniać opis zadania oraz obejmować między innymi następujące elementy:

1. Zabudowa i dzierżawa powierzchni wraz z obligatoryjnymi opłatami
2. Zapewnienie transportu dla 2 przedstawicieli Polskiej Izby Mleka wraz z obligatoryjnymi opłatami

Działanie	Ilość/czas realizacji	Całkowity koszt działania (brutto, z uwzględnieniem 23% VAT).
Dzierżawa powierzchni	1 usługa	800 000,00
Zabudowa powierzchni	1 usługa	811 717,60
Zapewnienie transportu dla przedstawiciela Polskiej Izby Mleka	2 osoby – w obie strony	8 000,00

Maksymalna kwota oferty nie może przekroczyć 1 619 717,60,00 złotych brutto (słownie zł: jeden milion sześćset dziewiętnaście tysięcy siedemset siedemnaście złotych 60/100).

Wszystkie materiały, w tym wizualizacja stoiska, muszą być opatrzone informacją #FunduszePromocji lub logotypem funduszy. Brak takiej informacji dyskwalifikuje jego rozliczenie, a tym samym zapłatę ze strony Polskiej Izby Mleka.

Poszczególne działania składają się na usługę:

1. ZABUDOWA I DZIERŻAWA POWIERZCHNI WRAZ Z OBLIGATORYJNYMI OPŁATAMI
   Zabudowa i dzierżawa powierzchni wraz z obligatoryjnymi opłatami, m.in. obligatoryjne pakiety marketingowe, podłączenie i zużycie prądu i wody, serwis sprzątający, ochrona, elementy konstrukcji, wpisy do katalogów, itp.:

   1) **Dzierżawa powierzchni wystawienniczej** – dzierżawa od organizatora targów powierzchni wystawienniczej nie mniej niż 140 m² w sektorze produktów mlecznych, minimum dwustronnie otwarta

   2) **Zabudowa powierzchni** wraz z obligatoryjnymi opłatami – projekt i wykonanie stoiska wraz ze wszelkimi opłatami dotyczącymi: pakietu marketingowego, podłączenia i zużycia prądu i wody, serwisu sprzątającego, ochrony, elementów konstrukcji, wpisów do katalogów, itp.

   a) **Forma** – wspólne stoisko dla przedstawicieli branży mleczarskiej, z wydzieloną przestrzenią dla każdej z firm uczestniczących (maksymalnie 10 firm) oraz przestrzenią do rozmów B2B zapewniającą poufność rozmów biznesowych

   Stoisko musi zawierać :

   - wydzieloną przestrzeń dla każdej z firm uczestniczących - (lada wystawiennicza, po 2 szt. hokerów do każdego stanowiska, lodówka, stojak/wieszak na foldery, szklana witryna wystawiennicza (wysoka), stolik z 3 krzesełkami, małe indywidualne zaplecze)
   - wydzielone miejsce do rozmów B2B – nie mniej niż 18 stolików, każdy z 3 krzesłami
   - przestrzeń komunikacyjną na stoisku
   - **pokazy live cooking podczas trwania targów (min. 3 pokazy dziennie)**
   - **zapewnienie hostessy podczas trwania targów**

b) **Kolorystyka** – nowoczesny design, kolorystyka zwracająca i przyciągająca uwagę, branding: „Poland tastes good", „Polish Chamber of Milk", „#FunduszePromocji", „Polish Milk" oraz logotypy firm uczestniczących

c) **Materiał** z jakiego ma być wykonana zabudowa – inne niż systemy wielokrotnego użycia

d) **Zaplecze** magazynowo – kuchenne o powierzchni min. 8 mkw, wyposażone w express, wodę, lodówkę, czajnik, soft (kawa, herbata, cukier, łyżeczki, kubki), przyłącze wody, wieszak na ubrania.

2. ZAPEWNIENIE TRANSPORTU DLA PRZEDSTAWICIELI POLSKIEJ IZBY MLEKA WRAZ Z OBLIGATORYJNYMI OPŁATAMI

Zapewnienie transportu - (samolot klasa ekonomiczna) zapewnienie transportu dla 2 przedstawicieli Polskiej Izby Mleka w obie strony wraz z obligatoryjnymi opłatami.
Ilość – 2 osoby w obie strony

Usługa dotyczy imprezy targowej Anuga w Kolonii (Niemcy) odbywającej się w październiku 2027 roku.

IV. WYKONAWCA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zapytanie ofertowe jest skierowane do przedsiębiorców – podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, tj. osób fizycznych, jednostek organizacyjnych posiadających zdolność prawną bądź osób prawnych (weryfikacja poprzez wgląd do KRS/CEIDG). W przypadku oferty wspólnej (konsorcjum, spółka cywilna) należy wskazać lidera będącego jedynym podmiotem wskazanym do kontaktu oraz rozliczeń. Wykonawca musi spełniać warunek dotyczący zdolności zawodowej - tj. być uprawnionym do występowania w obrocie w zakresie prowadzonej działalności.

V. WARUNKI SKŁADANIA OFERT W POSTĘPOWANIU

1. Brak możliwości składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ofertę należy przygotować w oparciu o wzór formularza ofertowego (załącznik nr 1) oraz wzór szczegółowego zestawienia kosztów (załącznik nr 2). Do oferty należy dołączyć:
   a) **potwierdzenie od organizatora targów rezerwacji powierzchni wystawienniczej, zawierające potwierdzenie lokalizacji w sektorze produktów mleczarskich oraz potwierdzenie ilości metrów kwadratowych** (zgodnej z wpisaną w formularzu ofertowym)
   b) **koncepcja zabudowy stoiska.**
3. Oferta musi zawierać: nazwę, adres siedziby, numer telefonu oraz adres email Wykonawcy.
4. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

a) nie znajdują się w stanie niewypłacalności, restrukturyzacji, upadłości lub likwidacji,
b) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej terminowe i zgodne z wymaganiami wykonanie zamówienia,
c) dysponują odpowiednią wiedzą i doświadczeniem oraz potencjałem technicznym, osobowym zapewniającym wykonanie zamówienia.

5. Zakres wykluczenia wykonawców z postępowania: Wykonawca będący osobą fizyczną złoży oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu w związku z wymogiem określonym *w § 8 ust. 3 pkt 1-4 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 26 czerwca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego z funduszy promocji produktów rolno – spożywczych (Dz. U. z 2020 r., poz. 2244 ze zm.)* (załącznik nr 3).
6. Oferta winna być podpisana w sposób czytelny przez osobę lub osoby upoważnione do podpisania oferty zgodnie z aktualnymi dokumentami rejestrowymi lub udzielonym pełnomocnictwem. Nieprawidłowe podpisanie oferty skutkuje odrzuceniem i pozostawieniem oferty bez rozpatrzenia.
7. Ofertę należy złożyć w języku polskim
8. Oferty należy składać w PLN.
9. Wszelkie koszty związane ze złożeniem oferty ponosi oferent.
10. Płatność wynagrodzenia nastąpi po zrealizowaniu całości zadania, w oparciu o zrealizowany zakres działań oraz ich koszty wynikające ze szczegółowego zestawienia załączonego do oferty, w terminie 30 dni po doręczeniu prawidłowego wystawionej faktury wraz z dokumentacją potwierdzającą realizację działań. Wynagrodzenie Wykonawcy jest stałe i ma charakter ryczałtowy w rozumieniu art. 632 § 1 Kodeksu cywilnego. Wykonawca ponosi w szczególności także ryzyko zmiany kursu walut.
11. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej osobiście lub przez posłańca w Biurze Polskiej Izby Mleka ul. Mickiewicza 7 lok. 23, 15-213 Białystok w godzinach pracy biura (8:00-16:00) albo doręczyć poprzez operatora pocztowego lub kuriera na adres Biura Polska Izba Mleka ul. Mickiewicza 7 lok. 23, 15-213 Białystok, Oferty należy oznaczyć dopiskiem „TARGI ANUGA" odpowiedź na zapytanie ofertowe 1/11/2026 **przed upływem terminu składania ofert określonym w pkt. VI niniejszego zapytania – pod rygorem odrzucenia oferty**.
12. Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji bezpośrednio u organizatora targów zarezerwowania oferowanej powierzchni wystawienniczej w lokalizacji oraz ilości zgodnej z oferowaną.

VI. TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Od 19.11.2026 do 02.12.2026 roku

Liczy się data doręczenia oferty do Biura Polskiej Izby Mleka ul. Mickiewicza 7/23, 15-213 Białystok.

VII. KRYTERIA OCENY OFERTY

Kryterium 1: cena oferty (brutto) – waga kryterium 40%.

Cena powinna zawierać:

- Koszt wykonania usługi zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.

Oferent, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu z najniższą ceną otrzyma 40 pkt. Pozostali oferenci otrzymają liczbę punktów odpowiednią do ceny wskazanej w ich ofercie, obliczoną zgodnie ze wzorem:

$$\text{Kryterium} = \frac{\text{cena oferty z najniższą ceną}}{\text{cena badanej oferty}} \times 40 \text{ pkt}$$

Maksymalna liczba punktów w ramach kryterium to 40 pkt.

Kryterium 2: koncepcja zabudowy stoiska – waga kryterium 30%.

Komisja oceniająca dokona oceny koncepcji zabudowy stoiska dołączonej do oferty.

Punktacja będzie przyznawana za następujące elementy:

Lp.	Opis	Maksymalna liczba punktów
1.	Innowacyjność i atrakcyjność wizualna stoiska, w tym stosowanie rozwiązań kreatywnych i wyróżniających się pomysłów w projekcie zabudowy stoiska wystawienniczego	15
2.	Funkcjonalność stoiska (zagospodarowanie przestrzenne powierzchni wystawienniczej, rozmieszczenie zaplecza socjalnego, stolików, krzeseł i lad)	15

Maksymalna liczba punktów w ramach kryterium to 30 pkt. UWAGA: w przypadku niedołączenia koncepcji do oferty oferta uzyska ocenę 0 punktów w ramach tego kryterium.

Kryterium 3: Oferowana powierzchnia – ilość m^2 – waga kryterium 30%

Oferent, który złoży ofertę dzierżawy powierzchni niepodlegającą odrzuceniu z największą ilością metrów kwadratowych otrzyma 30 punktów.
Pozostali oferenci otrzymają liczbę punktów odpowiednią do ilości metrów wskazanej w ich ofercie, obliczoną zgodnie ze wzorem:

$$\text{Kryterium} = \frac{\text{ilość } m^2 \text{ w ofercie badanej}}{\text{Ilość } m^2 \text{ w ofercie z największą powierzchnią}} \times 30 \text{ pkt}$$

Maksymalna liczba punktów w ramach kryterium to 30 pkt. UWAGA: w przypadku gdy oferta nie zawiera oferowanej powierzchni, do oceny w ramach tego kryterium zostanie przyjęta minimalna wartość wymagana w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia tj. 140 mkw.

W wymienionych powyżej kryteriach oceny punkty zostaną zaokrąglone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w ten sposób, że jeżeli trzecia liczba po przecinku:

- jest mniejsza niż 5 - liczbę tę pomija się;
- jest równa lub większa niż 5 - drugą liczbę po przecinku zaokrągla się o jeden w górę.

Oferta może otrzymać łącznie we wszystkich kryteriach maksymalnie 100 pkt.

VIII. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Ostateczny termin realizacji zamówienia: od podpisania umowy do 30.11.2027 r.
2. Fakturowanie i terminy płatności: po zrealizowaniu zadania, zgodnie z pkt. V.10

IX. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI:

Katarzyna Jankowska, adres email: izba@izbamleka.pl

X. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania. Jeżeli zmiany będą istotne, tj. będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
2. Zamawiający może wezwać w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień oferty. W przypadku oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych Zamawiający dokona ich poprawienia. Zamawiający może dokonać także poprawienia w ofercie innych nieistotnych omyłek.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyn, a także zamknięcia postępowania bez wyboru oferty.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Zamawiający wybierze ofertę spełniającą wymagania Zamawiającego, która na podstawie ustalonych kryteriów oraz ich wagi, uzyska największą ilość punktów. Wybór najkorzystniejszej oferty, w oparciu o ustalone w zapytaniu ofertowym kryteria, zostanie udokumentowany protokołem.
6. Zamawiający zastrzega, że w przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, w szczególności nie potwierdzi przyjęcia usługi do realizacji w ciągu maksymalnie pięciu dni, licząc od dnia przekazania informacji o wyborze oferty Zamawiający może wybrać wykonawcę, którego oferta była kolejną najkorzystniejszą spośród pozostałych, niepodlegających odrzuceniu ofert.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia.
8. Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:
   a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,

b) została złożona przez podmiot niespełniających warunków udziału w postępowaniu, chyba że Beneficjent nie przewiduje warunków udziału w postępowaniu,
c) jej wybór skutkowałby tym, że wykonawcą zadania byłaby osoba fizyczna, o której mowa w § 8 ust. 3 rozporządzenia z dnia 26 czerwca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego z funduszy promocji produktów rolno-spożywczych,
d) została złożona po terminie,
e) zawiera rażąco niską cenę (rozumianą jako cena niewiarygodna, nierealistyczna w porównaniu do cen rynkowych, nie pokrywająca kosztów wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami),
f) jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa
g) Wykonawca nie udzieli wyjaśnień lub nie dokona uzupełnień lub nie wyrazi zgody na dokonanie poprawek , o których mowa w pkt X. 2,
h) Wykonawca nie dochowa warunków składania ofert określonych w pkt. V niniejszego zapytania ofertowego.

9. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
10. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
11. O wyniku postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani drogą elektroniczną za pośrednictwem e-maila. Od rozstrzygnięcia niniejszego Zapytania ofertowego (wyboru oferty) nie przysługuje odwołanie.
12. Informacja o wyniku postępowania zostanie również umieszczona na stronie internetowej Polskiej Izby Mleka.
13. Pytania dotyczące niniejszego zapytania ofertowego należy przesyłać w terminie nie później niż 2 dni roboczych przed upływem terminu składania ofert.
14. Odpowiedzi na pytania będą zamieszczane wyłącznie na stronie www.izbamleka.pl, bez ujawnienia danych wnioskodawcy.

XI KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

1. Administratorem, czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Polska Izba Mleka (PIM) z siedzibą w Białymstoku (15-213) przy ul. Mickiewicza 7/23;
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem;
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych w związku z realizacją celów wskazanych w punkcie 2 mogą być:

a) podmioty, którym Administrator danych osobowych powierzył przetwarzanie danych osobowych (podmioty przetwarzające) na podstawie zawartej umowy, a także podwykonawcy świadczący na rzecz Administratora inne usługi, np. informatyczne, rachunkowe, księgowe, rozliczeniowe;

b) pracownicy i zleceniobiorcy Administratora danych osobowych w zakresie pisemnych upoważnień;

c) sądy powszechne, sądy administracyjne, organy administracji państwowej, Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa;

d) inne podmioty upoważnione do dostępu do danych na podstawie przepisów prawa.

4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres określony w przepisach powszechnie obowiązujących i uregulowaniach wewnętrznych PIM w zakresie archiwizacji dokumentów;
5. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
6. Posiada Pani/Pan:
   - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
   - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO *;
   - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
7. Nie przysługuje Pani/Panu:
   - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

Informujemy, że Zapytanie ofertowe zostało upublicznione poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Polskiej Izby Mleka: www.izbamleka.pl

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Szczegółowe zestawienie kosztów – załącznik nr 2
3. Oświadczenie (dotyczy wyłącznie wykonawców-osób fizycznych) – załącznik nr 3
4. Opis zadania – wyciąg z dokumentu „Zestawienie rzeczowo – finansowe zadania" złożonego wraz z wnioskiem o finansowanie zadania - załącznik nr

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego 1/11/2026

.....

Dane Wykonawcy:

Nazwa: .....

Adres: .....

NIP: .....

KRS/ REGON: .....

Tel: ....., e-mail: .....

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr 1/11/2026 w sprawie zamówienia związanego z kompleksową realizacją usługi - udział w międzynarodowych targach ANUGA 2027 w ramach zadania pt. „Targi ANUGA" finansowanego ze środków Funduszu Promocji Mleka, składam(y) ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym za wynagrodzenie **całkowite** w kwocie:

netto: .....zł (słownie zł:.....

.....)

powiększonej o 23% podatku VAT wysokości ..... zł (słownie zł: .....

.....)

brutto: .....zł (słownie zł: .....

.....)

Oferowana powierzchnia wystawiennicza w sektorze produktów mlecznych (nie mniej niż 140 m^2):

..... **metrów kwadratowych***

Oświadczam, że:

1. Zapoznałam/em się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w zapytaniu ofertowym oraz akceptuję je i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń,
2. nie znajduję się w stanie niewypłacalności, restrukturyzacji, upadłości lub likwidacji,
3. moja sytuacja ekonomiczna i finansowa zapewnia terminowe i zgodne z wymaganiami wykonanie zamówienia,
4. dysonuję odpowiednią wiedzą i doświadczeniem oraz potencjałem technicznym, osobowym zapewniającym wykonanie zamówienia.
5. zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w zapytaniu ofertowym
6. cena oferty obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi i została skalkulowana z uwzględnieniem załączonego szczegółowego zestawienia kosztów.

....

data i miejsce podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 2 do Zapytanie ofertowego 1/11/2026

Szczegółowe zestawienie kosztów

DZIAŁANIE	ILOŚĆ/ZAKRES	KOSZT CAŁKOWITY DZIAŁANIA (brutto, z uwzgl. 23% VAT)
DZIERŻAWA POWIERZCHNI	1 SZT.	
ZABUDOWA POWIERZCHNI	1 SZT.	
ZAPEWNIENIE TRANSPORTU DLA PRZEDSTAWICIELA POLSKIEJ IZBY MLEKA WRAZ Z OBLIGATORYJNYMI OPŁATAMI	2 OSOBY W OBIE STRONY	

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego 1/11/2026

(składają wyłącznie Oferenci będący osobami fizycznymi, w tym wspólnicy spółek cywilnych)

....., dn.....

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że **nie jestem / jestem*** osobą określoną w § 8 ust. 3 pkt 1-4 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 26 czerwca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego z funduszy promocji produktów rolno – spożywczych (Dz. U. z 2020 r., poz. 2244 z późn. zm.):

(§ 8 ust. 3: „Wykonawcą zadania, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, nie może być osoba fizyczna, która:

1) pełni funkcję członka komisji zarządzającej funduszu promocji;

2) pełni funkcję członka organu zarządzającego lub nadzorczego podmiotu, któremu udzielono wsparcia;

3) jest osobą upoważnioną do zaciągania zobowiązań w imieniu podmiotu, któremu udzielono wsparcia, lub osobą wykonującą w jego imieniu czynności związane z procedurą wyboru wykonawcy;

4) pozostaje w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli, z osobą pełniącą funkcje, o których mowa w pkt 1–3.").

.....

podpis Oferenta

*niepotrzebne należy skreślić

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego nr 1/11/2026

Opis zadania – wyciąg z dokumentu „Zestawienie rzeczowo – finansowe zadania" złożonego wraz z wnioskiem o finansowanie zadania- załącznik nr 4

3.4. Opis działań:

ZADANIE ZAKŁADA UDZIAŁ W MIĘDZYNARODOWYCH TARGACH ANUGA 2027 W KOLONII W CELU REPREZENTACJI POLSKICH PRODUKTÓW MLECZNYCH NA SPECJALNIE PRZYGOTOWANYM STOISKU NA TARGACH, BEZPOŚREDNIE ROZMOWY STRONY POLSKIEJ Z PRZEDSTAWICIELAMI KRAJÓW UE, W CZASIE KTÓRYCH ZAPREZENTOWANA ZOSTANIE OFERTA POLSKICH PRZETWORÓW MLECZNYCH JAKO, Z JEDNEJ STRONY, PRODUKTÓW O UNIKATOWYCH WŁAŚCIWOŚCIACH WYNIKAJĄCYCH Z TRADYCJI, ZNAJOMOŚCI PRODUKTÓW, SPECYFICZNEGO MIEJSCA PRODUKTÓW MLECZNYCH W EUROPEJSKIEJ DIECIE ORAZ, Z DRUGIEJ STRONY, PRODUKTÓW NAJWYŻSZEJ JAKOŚCI WYNIKAJĄCEJ Z EUROPEJSKICH NORM PRODUKCYJNYCH.

TARGI ODBYWAJĄ SIĘ W TERMINIE 9-13 PAŹDZIERNIKA 2027.

W RAMACH ZADANIA BĘDĄ REALIZOWANE NASTĘPUJĄCE DZIAŁANIA:

- DZIERŻAWA POWIERZCHNI – PLANOWANA POWIERZCHNIA DZIERŻAWY OKOŁO 140 M2 (W ZALEŻNOŚCI OD DOSTĘPNOŚCI POWIERZCHNI)

- ZABUDOWA POWIERZCHNI - W RAMACH ZABUDOWY ZASTANĄ ZAPEWNIONE LADY WYSTAWIENNICZE, WITRYNY SZKLANE, STOJAK/WIESZAK NA FOLDERY, STOLIK Z 3 KRZESŁAMI

- ZAKWATEROWANIE (2 OSOBY)

- ZAPEWNIENIE ŚRODKA TRANSPORTU – SAMOLOTU

- KOSZTY POBYTU (2 OSOBY X 6 DOB)

- KOORDYNATOR

MIEJSCE REALIZACJI: BIAŁYSTOK, KOLONIA (NIEMCY)

REALIZACJA CAŁOŚCI ZADANIA PLANOWANA JEST W OKRESIE 01.12.2026 – 30.11.2027.

TARGI ANUGA ODBYWAJĄ SIĘ W TERMINIE 09.10.2027 – 13.10.2027

TERMIN I MIEJSCE TARGÓW ANUGA: PAŹDZIERNIK 2027, KOLONIA, NIEMCY

OSOBY/FIRMY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ ZADANIA NIE SĄ ZNANE NA DZIEŃ DZISIEJSZY.