

Regulamin

Komisji Rewizyjnej

Polskiej Izby Mleka

§1

Niniejszy Regulamin został uchwalony i przyjęty na podstawie § 42 Statutu Polskiej Izby Mleka

§2

1. Komisja Rewizyjna Polskiej Izby Mleka jest organem Izby powołanym do sprawowania kontroli nad jej działalnością w zakresie wskazanym przez statut PIM.
2. Komisja Rewizyjna działa w oparciu o statut PIM, uchwalony na Walnym Zgromadzeniu PIM.

§3

1. Komisja Rewizyjna wybrana została na Zjeździe Założycielskim PIM w głosowaniu tajnym na 2-letni okres kadencji, składa się ona z pięciu członków, którzy na pierwszym posiedzeniu wybierają ze swojego grona przewodniczącego i czterech członków. Następne kadencje Komisji Rewizyjnej będą obejmowały okresy 5 letnie.
2. Członek Komisji nie może pełnić innych funkcji we władzach PIM.

§4

1. Pracami Komisji Rewizyjnej kieruje Przewodniczący, który może zlecić wykonywanie niektórych czynności poszczególnym członkom, ustala też plan pracy komisji.
2. Przewodniczący lub inny upoważniony członek Komisji Rewizyjnej PIM może uczestniczyć z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu Polskiej Izby Mleka.
3. Posiedzenie Komisji rewizyjnej zwołuje przewodniczący lub osoba przez niego upoważniona.

4. W posiedzeniu mogą brać udział osoby zaproszone przez przewodniczącego Komisji Rewizyjnej PIM.
5. Komisja Rewizyjna może korzystać z pomocy osób trzecich, powołanych jako biegłych.
6. Udział członków komisji w jej posiedzeniach jest obowiązkowy.

§5

1. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają większością głosów przy obecności co najmniej trzech jej członków.
2. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos Przewodniczącego.
3. W uzasadnieniach niecierpiących zwłoki przypadkach głosowanie może się odbyć w drodze ustalenia telefonicznego, e-mailowego lub korespondencyjnego.

§6

1. Komisja Rewizyjna PIM przynajmniej dwa razy w roku przeprowadza planowane kontrole dokumentów PIM, a nadto może przeprowadzać doraźne kontrole z własnej inicjatywy w zależności od potrzeb w ramach posiadanego zakresu uprawnień.
2. Komisja rewizyjna przeprowadza kontrolę zespołową lub przez swoich członków delegowanych przez Przewodniczącego.
3. W przypadkach nagłych i wyjątkowych doraźną kontrolę częściową może przeprowadzić Przewodniczący.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają obowiązek zachować w tajemnicy wiadomości uzyskane z kontroli.

§7

1. Do zakresu działań Komisji Rewizyjnej należy kontrola działalności finansowej oraz badanie zgodności uchwał PIM, a w szczególności:
 - ocena prawidłowości i celowości preliminarza budżetowego,
 - badanie wykonania budżetu,
 - badanie wydatków w zakresie legalności i zasadności,
 - zgodność dokumentacji ze stanem faktycznym i prawnym.
2. Komisja Rewizyjna PIM ma prawo żądania od członków i władz PIM pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.
3. Komisja Rewizyjna przedkłada Zarządowi PIM w ciągu 14-tu dni od daty kontroli protokoły pokontrolne wraz z wnioskami i ustaleniami.

§8

Komisja Rewizyjna PIM składa sprawozdanie ze swojej działalności na walnym Zgromadzeniu PIM i zgłasza wnioski o udzielenie (lub odmowę udzielenia) absolutorium Zarządowi PIM bądź w stosunku do każdego członka Zarządu oddzielnie.

§9

1. Z zebrań Komisji Rewizyjnej sporządzany jest protokół według przyjętych zasad.
2. Komisja prowadzi rejestr swoich uchwał i wniosków.

§10

1. Komisja Rewizyjna działa w oparciu o siedzibę PIM, a jej obsługę zapewnia Biuro PIM.
2. Posiedzenie Komisji Rewizyjnej PIM mogą być organizowane w innych miejscach.

3. Członkom Komisji Rewizyjnej w związku z wykonywaniem czynności i pełnieniem funkcji przysługuje zwrot wydatków takich jak: przejazdy, diety i inne wydatki. Wydatki te są pokrywane ze środków PIM.
4. Członkowie komisji rewizyjnej mogą wybierać spośród siebie Wiceprzewodniczącego oraz Sekretarza komisji.

§11

Regulamin Komisji Rewizyjnej wchodzi w życie 6 czerwca 2008 r.